

СОГЛАСОВАНО:

Отдел идеологической работы,  
культуры и по делам молодежи

*Н.С. Фиге*  
« 04 » 01 2023 года

**ПЛАН**  
**идеологической работы**  
**учреждения «Рогачевский психоневрологический дом-интернат**  
**для престарелых и инвалидов» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Место проведения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4	5
<b>1.ОГНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИДЕОЛОГИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОЦИАЛНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ</b>				
1.1.	Совещания при директоре учреждения, обсуждение вопросов по организации идеологической работы в трудовом коллективе	В течение года (1-й четверг месяца)	Дом-интернат	Шкутова А.А.
1.2.	Проведение собраний, бесед по разъяснению внутренней и внешней политики государства, законов Республики Беларусь, Указов Республики Беларусь, постановлений и решений вышестоящих органов власти	В течение года (3-й четверг месяца)	Дом-интернат	Администрация
1.3.	Проведение собраний в трудовом коллективе с участием представителей РОВД, ГРОЧС, работников здравоохранения, прокуратуры и др.	В течение года	Дом-интернат	Администрация
1.4.	Анализ выполнения Директивы Президента РБ от 11.03.04 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины».	1 раз в полугодие	Дом-интернат,	Баранова Н.Л.
1.5.	Анализ выполнения Директивы Президента РБ от 27.12.06 г. № 2 «О мерах по дальнейшей дебиюрократизации государственного аппарата»	1 раз в полугодие	Дом-интернат	Шкутова А.А.
1.6.	Анализ выполнения Директивы Президента РБ от 14.06.07 г. № 3 «Экономия и бережливость главные факторы экономической безопасности государства»	1 раз в полугодие	Дом-интернат	Винникова Г.Н. Напреев А.М.
1.7.	Анализ выполнения Декрета Президента Республики Беларусь	1 раз в полугодие	Дом-интернат	Шкутова А.А.



	от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам»			
1.8.	Выполнение Декрета Президента Республики Беларусь № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях»	Сентябрь 2023 г.	Дом-интернат	Шкутова А.А.
1.9.	Анализ выполнения Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан»	Декабрь 2022 г.	Дом-интернат	Шкутова А.А.
1.10.	Рассмотрение вопросов о состоянии идеологической работы в учреждении на совещаниях при директоре	1 раз в полугодие	Дом-интернат	Администрация
1.11.	Участие в районных, областных и республиканских субботниках	По отдельному плану	Территория учреждения	Администрация
1.12.	Организация работы по благоустройству территории учреждения	В течение года	Дом-интернат	Администрация
1.13.	Участие в семинарах идеологических работников района	По плану РИК		Администрация
1.14.	Размещение в СМИ, на сайте учреждения материалов о деятельности учреждения и его работниках	В течение года	Дом-интернат	Петрова Е.В. Астапова Т.Н. Кондратенко Д.М.
1.15.	Участие в районных мероприятиях трудовых коллективов (конкурсах, турслетах и т.д.)	В течение года		Администрация председатель профкома
1.16.	Награждение работников по итогам участия в конкурсах, выставках, конференциях, форумах, акциях, соревнованиях	По мере поступления наград	Дом-интернат	Администрация председатель профкома
<b>2.ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА В ТРУДОВОМ КОЛЛЕКТИВЕ</b>				
2.1.	Оперативное информирование и разъяснение внутренней и внешней политики Республики Беларусь	В течение года	Дом-интернат	Администрация
2.2.	Встречи с информационной группой райисполкома	По графику РИК	Дом-интернат	Шкутова А.А.
2.3.	Проведение единых дней информирования	1 раз в месяц (3-й четверг)	Дом-интернат	Администрация Приглашенные представители организаций
2.4.	Подбор актуальных материалов и документов для проведения информационных часов	Постоянно	Дом-интернат	Администрация Приглашенные представители организаций
2.5.	Контроль обновления информации	В течение года	Дом-	Администрация



	на официальном сайте учреждения и содержания размещаемых на нем материалов		интернат	
2.6.	Организация и анализ индивидуальной подписки на периодические издания	1 раз в квартал	Дом-интернат	Шкутова А.А.
2.7.	Организация выставок в холле учреждения	В течение года	Дом-интернат	Вострикова Т.Л.
2.8.	Организация работы по информационному обеспечению работников через сайт и стенды дома-интерната	В течение года	Дом-интернат	Петрова Е.В.
<b>3.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ЧЛЕНАМИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА</b>				
3.1.	Подведение итогов участия коллектива в конкурсах, акциях, соревнованиях различного уровня	Декабрь 2023 г.	Дом-интернат	Администрация
3.2.	Работа специалистов учреждения по самообразованию	В течение года	Дом-интернат	Администрация
3.3.	Методическое сопровождение подготовки специалистов к аттестации	В течение года	Дом-интернат	Администрация
<b>4.РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА</b>				
4.1.	Обновление стендовой информации	В течение года	Дом-интернат	Администрация
4.2.	Своевременное содержательное обновление сайта учреждения	В течение года	Дом-интернат	Петрова Е.В. Астапова Т.Н. Кондратенко Д.М.
4.3.	Изготовление буклетов, визиток, рекламных листов о деятельности учреждения	В течение года	Дом-интернат	Вострикова Т.Л. Кириленко С.Ф.
<b>5.ИДЕОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ, КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ ПРАЗДНИКОВ, ЗНАЧИМЫХ ДЛЯ РЕГИОНА ДАТ И СОБЫТИЙ</b>				
5.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных государственному празднику Дню социального работника	Январь 2023 г.	Дом-интернат	Немченко С.А.
5.2.	Подготовка и празднование Дня защитников Отечества, Дня памяти воинов-интернационалистов	Февраль 2022 г.	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.3.	Подготовка и празднование Дня Конституции Республики Беларусь, проведение мероприятий, направленных на популяризацию государственных символов	март	Дом-интернат	Казенная Т.В.



	Республики Беларусь			
5.4	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных годовщине трагической гибели жителей Хатыни, уничтоженных немецко-фашистскими захватчиками.	март	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.5.	Подготовка и празднование Международного женского дня	Март 2023 г.	Дом-интернат	Казенная Т.В. Немченко С.А.
	Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня единения народов Беларуси и России	Апрель 2023 г.	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.5.	Участие в субботниках, посвященных Дню труда	Апрель 2023 г.	Дом-интернат	Шкутова А.А.
5.6.	Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне над немецко-фашистскими захватчиками (концертные программы, митинги, парады)	Апрель-май 2023 г.		Казенная Т.В.
5.7.	Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных Дню всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны	Июнь 2023 г.	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.8.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь (Дню Республики), проведение мероприятий по популяризации становления и развития белорусской государственности (начиная с Туровского и Полоцкого княжества) (концертные программы, митинги).	Июль 2023 г.	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.9	Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных Дню знаний	Сентябрь 2023 г.	Дом-интернат	Немченко С.А. Казенная Т.В.
5.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных государственному празднику Дню народного единства	Сентябрь 2023 г.	Дом-интернат	Баранова В.В.
5.10.	Подготовка и проведение праздничной программы ко Дню матери	Октябрь 2022 г.	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.11.	Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных Дню Октябрьской революции	ноябрь	Дом-интернат	Казенная Т.В.
5.12.	Мероприятия, посвященные	Декабрь	Дом-	Казенная Т.В.



	встрече Нового года	2022 г.	интернат	
5.13.	Участие в городских торжественных мероприятиях, посвященных государственным праздникам	В течение года		Администрация
5.14.	Организация экскурсий по культурно-историческим местам Беларуси	В течение года		Председатель ПК
5.15	Участие в работе диалоговых площадок, открытых диалогов, круглых столов для населения, в том числе молодежи, с участием руководителей государственных органов, представителей общественных объединений по теме сохранения исторической памяти.	В течение года		Шкутова А.А.

#### **6. РАБОТА ПО ОКАЗАНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЧЛЕНАМ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

6.1.	Оказание материальной помощи согласно коллективному договору	В течение года	Дом-интернат	Председатель ПК Винникова Г.Н.
6.2.	Организация приема членов трудового коллектива по личным вопросам	Согласно графика приема граждан	Дом-интернат	Администрация
6.3.	Организация деятельности совместно с комиссией по оздоровлению и санаторно-курортному лечению	По необходимости	Дом-интернат	Гончарова Ю.А.
6.4.	Заседание руководителей подразделений по материальному стимулированию работников учреждения за высокие показатели в работе	Ежемесячно	Дом-интернат	Администрация Председатель ПК
6.5.	Поздравление членов коллектива с праздниками	В течение года	Дом-интернат	Администрация
6.6.	Организация работы по адаптации молодых специалистов	В течение года	Дом-интернат	Администрация

#### **7.ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЙВ ТРУДОВОМ КОЛЛЕКТИВЕ**

7.1.	Участие в районных конкурсах и спортивных мероприятиях	В течение года		Немченко С.А.
7.2.	Заседание руководителей подразделений по премированию работников учреждения за высокие показатели в работе	Ежемесячно	Дом-интернат	Администрация

#### **8.ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯРАБОТА**

8.1.	Организация медосмотров работников учреждения	В течение года	Дом-интернат	Воробьев А.П. Гончарова Ю.А.
8.2.	Участие в спортивных	В течение года	Дом-	Грибовская О.Н.



	соревнованиях района, проведение велопробегов, посвященных памятным историческим датам		интернат	Немченко С.А.
<b>9. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ, РЕЛИГИОЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ</b>				
9.1.	Участие в заседаниях профсоюзного комитета	Ежемесячно	Дом-интернат	Шкутова А.А.
9.2.	Проведение собраний трудового коллектива	По отдельному плану	Дом-интернат	Шкутова А.А.
9.3.	Сотрудничество с церковью. Участие в мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение года		Шкутова А.А.
<b>10. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ</b>				
10.1.	Вовлечение в общественную деятельность молодых специалистов и вновь прибывших работников	В течение года	Дом-интернат	Администрация
10.2.	Оказание помощи при планировании работы	В течение года	Дом-интернат	Администрация

/ Директор учреждения



Н.П.Жиловачик